

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA (PZO)

TECHNIKA – KLASY V–VI

Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Ratowicach • rok szkolny 2026/2027

Informacja organizacyjna: klasy V–VI w roku szkolnym 2026/2027 realizują wymagania wynikające z podstawy programowej właściwej dla swoich roczników i z przyjętego programu nauczania.

I. Zasady ogólne

1. Główną funkcją oceniania bieżącego jest monitorowanie pracy ucznia i przekazywanie mu informacji o osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Ocenianie bieżące służy informowaniu ucznia i jego rodziców o poziomie osiągnięć edukacyjnych i postępach, udzielaniu pomocy w nauce, wskazywaniu mocnych stron i obszarów wymagających pracy oraz motywowaniu do dalszego rozwoju.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, a sprawdzone i ocenione pisemne prace udostępnia zgodnie ze statutem szkoły.
4. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Ocenianiu podlegają wiadomości i umiejętności z techniki wynikające z realizowanego programu nauczania i podstawy programowej właściwej dla danego rocznika. Zachowanie ucznia ocenia się odrębnie.
6. Ocena śródroczna i roczna wyraża stopień spełnienia wymagań edukacyjnych i nie jest automatycznie średnią arytmetyczną ocen bieżących.
7. Ocena celująca nie jest uzależniona od wiadomości lub umiejętności wykraczających poza realizowany program nauczania. Otrzymuje ją uczeń, który w najwyższym stopniu spełnia wymagania edukacyjne przewidziane w realizowanym programie.

II. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. Osiągnięcia edukacyjne są sprawdzane systematycznie z wykorzystaniem różnych form, w szczególności: sprawdziany i testy, kartkówki, odpowiedzi ustne, zadania praktyczne, projekty, obserwację pracy podczas zajęć.
2. Sprawdziany obejmujące większą partię materiału są zapowiadane co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i wpisywane do Terminarza w dzienniku elektronicznym. W tygodniu mogą odbyć się najwyżej dwa sprawdziany. Sprawdzian powinien być poprzedzony powtórzeniem wiadomości.
3. Kartkówki nie muszą być zapowiadane, jeżeli obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji. Kartkówka trwa nie dłużej niż 1/3 czasu lekcji, chyba że nauczyciel wcześniej uzgodni z uczniami dłuższy czas.
4. Uczeń nieobecny na zajęciach lub zgłaszający nieprzygotowanie ma obowiązek uzupełnić zaległości w wiadomościach, notatkach i ćwiczeniach. Sposób i termin uzupełnienia oraz zaliczenia zaległości ustala indywidualnie z nauczycielem.
5. Uczeń ma możliwość poprawienia oceny ze sprawdzianu w terminie i w sposób ustalony przez nauczyciela. Zasady ubiegania się o podwyższenie innych ocen bieżących określa nauczyciel w niniejszym PZO.
6. W przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności termin uzupełnienia zaległości ustala się indywidualnie.
7. W przypadku stwierdzenia niesamodzielności nauczyciel przerywa daną formę sprawdzania i ponownie sprawdza osiągnięcia ucznia w sposób zgodny ze statutem szkoły; ocena z zajęć edukacyjnych odnosi się do wykazanych wiadomości i umiejętności.

8. Punkty uzyskane z prac pisemnych przeliczane są na stopnie według skali: 0%–29% – niedostateczny (1); 30%–50% – dopuszczający (2); 51%–74% – dostateczny (3); 75%–88% – dobry (4); 89%–99% – bardzo dobry (5); 100% – celujący (6).
9. Uczeń ma obowiązek przynosić na zajęcia podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy oraz zapowiedziane materiały i przybory, jeżeli są wymagane do realizacji zajęć. Brak wyposażenia może być odnotowany w dzienniku zgodnie z zasadami szkoły.
10. Na trzy tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanych ocenach poprzez wpis oceny proponowanej do dziennika Librus. W przypadku przewidywanej oceny niedostatecznej stosuje się dodatkowy sposób powiadomienia określony w Statucie Szkoły.
12. Sprawdzone i ocenione prace pisemne nauczyciel udostępnia uczniowi najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia ich napisania. Po omówieniu uczeń zwraca pracę nauczycielowi; może otrzymać ją do domu za zgodą nauczyciela. Rodzice mają wgląd do prac na zasadach określonych w Statucie Szkoły.
11. Oceny bieżące mogą być zapisywane z użyciem znaków „+” i „-” zgodnie ze Statutem Szkoły. Skala punktowa stosowana do danej formy sprawdzania jest znana uczniom i pozostaje do wglądu rodziców.
13. Przy ustalaniu oceny z techniki bierze się pod uwagę przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, zgodnie z § 65 ust. 3 i § 69 ust. 8 Statutu Szkoły.

III. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych

Klasa V – materiały, dokumentacja i praca praktyczna

Obszar / umiejętność	2 – dopuszczający	3 – dostateczny	4 – dobry	5 – bardzo dobry	6 – celujący
Bezpieczeństwo i organizacja pracy	zna najważniejsze zasady i stosuje je z przypomnieniem	organizuje stanowisko i stosuje podstawowe zasady bezpieczeństwa	samodzielnie organizuje bezpieczne stanowisko i dobiera narzędzia	przewiduje zagrożenia i uzasadnia sposób bezpiecznej pracy	samodzielnie analizuje ryzyko, dobiera najbezpieczniejsze rozwiązania i uzasadnia decyzje
Materiały i technologia	rozpoznaje podstawowe materiały i narzędzia	opisuje podstawowe właściwości materiałów i ich zastosowania	dobiera materiał i narzędzia do typowego zadania	porównuje materiały, uzasadnia dobór i właściwie planuje obróbkę	samodzielnie rozwiązuje problem techniczny, optymalizując dobór materiału, narzędzi i sposobu wykonania
Rysunek i dokumentacja	odczytuje najprostsze informacje z rysunku lub instrukcji	wykonuje prosty szkic i odczytuje wymiary	samodzielnie wykonuje typowy rysunek i plan pracy	sprawnie posługuje się dokumentacją i poprawnie wymiaruje	samodzielnie tworzy czytelną dokumentację adekwatną do złożonego zadania i uzasadnia przyjęte rozwiązania
Praca praktyczna	z pomocą wykonuje prosty	wykonuje typową pracę według	samodzielnie wykonuje pracę, kontrolując	dokładnie planuje, wykonuje i ocenia	samodzielnie projektuje, wykonuje, testuje

Obszar / umiejętność	2 – dopuszczający	3 – dostateczny	4 – dobry	5 – bardzo dobry	6 – celujący
	wytwór według instrukcji	kolejności czynności	zgodność z instrukcją	funkcjonalność wytworu	i usprawnia wytwór w ramach realizowanych wymagań

Ocena niedostateczna (1): uczeń nie wykazuje spełnienia wymagań koniecznych na ocenę dopuszczającą w sprawdzanym zakresie, także po udzieleniu adekwatnego wsparcia.

Klasa VI – projektowanie, technika i komunikacja

Obszar / umiejętność	2 – dopuszczający	3 – dostateczny	4 – dobry	5 – bardzo dobry	6 – celujący
Planowanie i wytwarzanie	z pomocą planuje podstawowe czynności	samodzielnie ustala prostą kolejność działań	dobiera materiały, narzędzia i sposób wykonania typowego zadania	samodzielnie planuje cały proces i kontroluje jakość wykonania	optymalizuje proces, uzasadnia wybory i wprowadza funkcjonalne usprawnienia
Mechanika / elektrotechnika / urządzenia	rozpoznaje podstawowe elementy omawiane na zajęciach	opisuje ich przeznaczenie i odczytuje prosty schemat	wyjaśnia współdziałanie elementów i wykonuje prosty montaż	analizuje działanie układu i poprawnie diagnozuje typowe problemy	samodzielnie projektuje lub modyfikuje prosty układ/model i uzasadnia rozwiązania
Wychowanie komunikacyjne	rozpoznaje podstawowe znaki i zasady oraz wyposażenie roweru	stosuje podstawowe zasady ruchu w typowych sytuacjach	rozwiązuje zadania dotyczące pierwszeństwa i bezpiecznych manewrów	analizuje złożone sytuacje drogowe i uzasadnia prawidłowe zachowanie	samodzielnie rozwiązuje wieloetapowe sytuacje drogowe i trafnie uzasadnia decyzje zgodnie z poznanymi zasadami
Technika i środowisko	podaje przykłady oszczędzania materiałów i energii	wyjaśnia zasady segregacji i racjonalnego gospodarowania	ocenia proste skutki stosowania rozwiązań technicznych	porównuje rozwiązania pod względem funkcjonalności i wpływu na środowisko	samodzielnie proponuje i uzasadnia rozwiązania ograniczające negatywny wpływ techniki

Ocena niedostateczna (1): uczeń nie wykazuje spełnienia wymagań koniecznych na ocenę dopuszczającą w sprawdzanym zakresie, także po udzieleniu adekwatnego wsparcia.

IV. Warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej

7. Szczegółowy tryb postępowania określa § 73 Statutu Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Ratowicach; w przypadku zmiany Statutu stosuje się jego aktualne postanowienia.

6. Z czynności sprawdzających sporządza się protokół zawierający dane nauczycieli, termin, zadania sprawdzające, wynik i ustaloną ocenę oraz podpisy nauczycieli. Do dokumentacji dołącza się pisemną pracę ucznia i informację o odpowiedziach ustnych.

5. Sprawdzenie przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć wskazanego przez Dyrektora Szkoły.

4. Sprawdzenie poziomu wiadomości i umiejętności odbywa się w części pisemnej i ustnej, w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia zastrzeżeń. Dyrektor informuje pisemnie ucznia lub jego rodziców o terminie sprawdzenia; sprawdzenie przeprowadza się nie później niż na trzy dni przed radą zatwierdzającą wyniki klasyfikacji.

3. Zgodnie z § 73 Statutu Szkoły uczeń może ubiegać się o ocenę wyższą niż przewidywana, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z przesłanek wskazanych w Statucie: z powodu choroby lub zdarzeń losowych opuścił 30% danych zajęć edukacyjnych;

usprawiedliwiona absencja nie pozwoliła mu osiągnąć oceny wyższej; przewidywana ocena jest zdaniem ucznia lub rodziców zaniżona w stosunku do opanowanych wiadomości i umiejętności wymaganych w PZO; złożono pisemną, uzasadnioną prośbę o ustalenie wyższej oceny.

2. Jeżeli po rozmowie z nauczycielem uczeń lub jego rodzice nadal nie zgadzają się z oceną przewidywaną, składają do Dyrektora Szkoły pisemne zastrzeżenia w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania z przewidywaną oceną.

1. Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną, zgłaszają się do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia w celu wyjaśnienia i omówienia sposobów jej podwyższenia.

Postanowienia końcowe

Dokument stosuje się łącznie ze statutem szkoły, podstawą programową właściwą dla danego rocznika i realizowanym programem nauczania techniki.