

PROCEDURA ORGANIZACJI EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

A. Zasady ogólne

A1. Sale

- W salach egzaminacyjnych przebywa nie więcej niż 15 osób (w tym zdających, członków zespołu nadzorującego oraz obserwatorów).
- Obowiązuje zasada dystansu społecznego – odległości stolików we wszystkie strony – 1, 5 m.
- Sale egzaminacyjne są **wietrzone**:
 - **przed wpuszczeniem do nich zdających**
 - **mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu** (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas)
 - **po egzaminie**

A2. Zdający w czasie egzaminu

- Na egzamin **może przyjść wyłącznie osoba zdrowa** (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), **bez objawów chorobowych** sugerujących chorobę zakaźną oraz bez temperatury,
- Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu **nie może przyjść na egzamin**, jeżeli przebywa w domu z osobą na **kwarantannie lub izolacji** w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
- Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.

A3. Nadzorujący przebieg egzaminu

- **Członkowie zespołów nadzorujących przechodzą szkolenie z zasad dotyczących bezpieczeństwa** podczas egzaminu.
 - **Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje** członków zespołu, że w danej sali do egzaminu przystępuje zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie. Członkowie zespołu nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować takich objawów w przypadku danego zdającego jako objawów „niepokojących”
 - Podczas egzaminów w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a) uczniowie zadający egzamin,
 - b) osoby zaangażowane w nadzorowanie egzaminu i wspomagający ucznia w czasie egzaminu,
 - c) inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni, sekretariatu
- Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione**, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów (osoby z zewnątrz przebywają na terenie szkoły tylko zgodnie z Procedurą wejść osób z zewnątrz)

B. Przestrzeń, budynki i sale egzaminacyjne

B1. Organizacja przestrzeni ogólnej

- Egzamin będzie przeprowadzany w dwóch salach lekcyjnych oraz sali gimnastycznej z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
- Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi do pomieszczeń budynku używanych podczas egzaminu pozostaną otwarte do czasu rozpoczęcia egzaminu, aby zdający oraz inne osoby nie musiały ich otwierać.

Drzwi do szkoły zostaną ponownie otwarte przez pracownika szkoły po zakończeniu egzaminu przez przynajmniej jednego zdającego.

Drzwi do sal egzaminacyjnych po zakończeniu egzaminu otwiera członek ZN

B2. Dodatkowe wyposażenie

- Przy wejściu do szkoły powieszono:
 - informację zawierającą opis objawów zarażenia oraz sposobów zapobiegania;
 - adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej, najbliższego oddziału zakaźnego, służb medycznych, infolinii NFZ w sprawie koronawirusa,
 - informacje o konieczności dezynfekcji rąk przed wejściem oraz procedury wejścia i wyjścia na teren szkoły oraz zasady zachowania się w szkole (procedury pobytu uczniów w szkole),
- Przy wejściu do szkoły, w każdej sali egzaminacyjnej, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczono dozowniki z płynem dezynfekującym,
- Przy dozownikach umieszczono instrukcje dezynfekcji rąk, w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych - plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, w pomieszczeniach, w których pracownicy się przebierają oraz w służbie ochronnej - instrukcje zakładania i zdejmowania rękawiczek, maseczek, fartuchów ochronnych.
- Szkoła ma na wyposażeniu jeden sprawny, bezdotkowy termometr. Temperatura uczniów (za zgodą rodziców) sprawdzana jest przy przejściu przez służbę ochronną.

B3. Organizacja przestrzeni w sali egzaminacyjnej

- W salach, w których odbywają się egzaminy, usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować (np. dekoracje papierowe, firany, dywany i inne).
- Ławki w sali egzaminacyjnej ustawiono w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku. Żeby uczniowie nie przesuwali ławek, na podłodze zostały naklejone taśmą oznaczenia,
- Uczeń spóźniający się na egzamin zajmuje ławkę, która pozostała wolna po losowaniu.
- Z każdej sali egzaminacyjnej z każdego dnia egzaminu, sporządzono plan sali egzaminacyjnej, dodatkowo wskazując odstępów zapewnione pomiędzy zdającymi. Plan sali znajduje się na drzwiach wejściowych do sali oraz dołączony jest do materiałów egzaminacyjnych.

C. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

C1. Mycie i dezynfekcja powierzchni

- Pracownicy obsługi zobowiązani są codziennie, po zakończeniu egzaminu, do bardzo dokładnego posprzątania sal i ciągów komunikacyjnych, w tym umycia mydłem i zdezynfekowania sprzętu, który był używany przez zdających. Dodatkowo muszą zdezynfekować powierzchnie dotykowe – takie jak: poręcze, klamki (drzwi i okien), wyłączniki światła, gniazdka oraz wszystkie powierzchnie płaskie, w tym stoliki zdających.
- W czasie wchodzenia uczniów do szkoły dokładnie sprzątają i dezynfekują śluzę ochronną,
- W czasie pisania egzaminów pracownicy obsługi dezynfekują wszystkie powierzchnie dotykowe i płaskie na szlakach komunikacyjnych drzwi wejściowe – sala egzaminacyjna
- Wyznaczony pracownik zabezpiecza też bieżącą dezynfekcję toalet po każdym wyjściu ucznia.
- Dezynfekcja jest odnotowywana w arkuszach codziennego monitoringu przestrzegania procedur.
- Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia pomieszczeń, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

C3. Indywidualne środki ochrony

- **Dyrektor zapewnia** zespołom nadzorującym indywidualne **środki ochrony osobistej** — jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuch z długim rękawem do użycia w razie konieczności (np. przy procedurze podejrzenia u ucznia zakażenia COVID 19)
- **Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem** (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły.
- Należy dopilnować, aby członkowie zespołów nadzorujących **zakładali rękawiczki ochronne** przy wpuszczaniu uczniów, losowaniu numerów stolików, odbiorze arkuszy egzaminacyjnych, pakowaniu arkuszy.
- Każdy członek zespołu nadzorującego powinien regularnie i dokładnie **dezynfekować ręce w rękawicach ochronnych**, szczególnie jest ważne przed i po kontakcie z uczniem,
- Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, np. specjaliści z zakresu niepełnosprawności, nauczyciele wspomagający, **podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos**. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu
- **Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą** – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie całego egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku / stanowisku egzaminacyjnym. W przypadku części praktycznej EPKwZ i EZ egzaminatorzy obserwujący przebieg pracy zdających i podchodzący do kolejnych stanowisk egzaminacyjnych muszą podczas wykonywania tych czynności mieć zakryte usta i nos